

**Администрация  
Нивского сельского поселения Павлоградского  
муниципального района Омской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.03.2023 г.

№ 14-п

д. Явлено-Покровка

Об определении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области

В соответствии с распоряжением Губернатора Омской области от 17.01.2023 № 5-р «О совершенствовании организации деятельности в области противодействия коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, Администрация Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить должностное лицо, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, заместителя Главы сельского поселения, и возложить на него следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области и урегулированию конфликта интересов в Администрации;

г) оказание муниципальным служащим Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры

Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области;

ж) проведение служебных проверок;

з) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными гражданскими служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области требований к служебному поведению;

и) подготовка в соответствии с компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, и муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, сведений о соблюдении требований муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Омской области, ограничений при

заклучении ими после увольнения с муниципальной службы Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными гражданскими служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области сведений, иной полученной информации;

м) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Администрации Нивского сельского поселения Павлоградского муниципального района Омской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Нивского сельского поселения и разместить на официальном сайте Нивского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



Е.Г. Бохан