

**Получить консультацию и подать заявление с пакетом документов на социальный контракт можно в Бюджетном учреждении Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Павлоградского района» в отделении срочного социального обслуживания и организационного обеспечения *кабинет № 1***

*Прием документов ведут:*

**Скляр Анна Анатольевна-**  
*специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания и организационного обеспечения.*

**Батраченко Любовь Вячеславовна-**  
*специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания и организационного обеспечения.*

**Режим работы:**  
*понедельник - четверг  
с 8.30 ч. до 17.45 ч.  
пятница с 8.30 ч. до 16.30 ч.  
Суббота, воскресенье –выходной*

**Адрес:**  
*р.п. Павлоградка, ул. Больничная, 23  
тел. 3-14-08  
e-mail: pavlogra\_kcson@mtsr.omskportal.ru  
сайт: pavkcsn.ru*

*Памятка подготовлена специалистом по социальной работе отделения срочного социального обслуживания и организационного обеспечения.  
Скляр А.А.*

**Бюджетное учреждение Омской области  
"Комплексный центр социального  
обслуживания населения  
Павлоградского района"**

**ПАМЯТКА  
ДЛЯ МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ ГРАЖДАН**

***Государственная социальная помощь  
на основании социального контракта  
по ведению личного подсобного хозяйства***

**Социальное пособие направлено на ведение и развитие личного подсобного хозяйства**



**ПАВЛОГРАДКА  
04/2024**

**Социальный контракт** – это договор, который заключается между гражданином (семьей) и органом социальной защиты населения.

**Условием заключения социального контракта по поиску работы является:**

- постановка на учет ив налоговом органе Омской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

**Каков размер помощи по социальному контракту?**

Денежная выплата осуществляется гражданину одновременно и определяется в размере фактической потребности денежных средств в объеме, требуемом для реализации программы социальной адаптации в целях развития личного подсобного хозяйства, но не более **200 000 рублей.**

**Этапы заключения социального контракта:**

- - обращение с заявлением и пакетом документов в комплексный центр социального обслуживания населения;
- - разработка и согласование программы социальной адаптации;
- - заключение социального контракта;
- - реализация программы социальной адаптации.

#### ***Необходимый пакет документов***

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) документы, подтверждающие состав семьи гражданина и степень родства;
- 3) копия финансового лицевого счета, выдаваемая органом управления многоквартирным домом, или иной документ,

содержащий сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства (пребывания);

4) документы о принадлежащем гражданину (членам его семьи) имуществе на праве собственности;

5) документы, содержащие сведения о доходах гражданина, в том числе заработке (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением государственной социальной помощи;

б) справка о нахождении гражданина и каждого члена его семьи на регистрационном учете в центре занятости населения (для неработающих лиц трудоспособного возраста)

#### **Социальные обязательства заявителя:**

➤ встать на учет в налоговом органе Омской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

➤ приобрести в период действия социального контракта необходимое для ведения ЛПХ имущество;

➤ осуществить реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении ЛПХ;

➤ использовать полученные денежные средства исключительно для реализации программы социальной адаптации;

➤ ежемесячно предоставлять в комплексный центр социального обслуживания населения отчет о реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

➤ вернуть в бюджет Омской области денежные средства, полученные неправомерно, использованные не по целевому назначению, либо использованные не в полном объеме без внесения соответствующих изменений в программу